

KADEME DEĞİŞİKLİKLERİNDE VELİ NE YAPMALIDIR?

Öğrencimiz Okul Öncesine, 1.sınıfa, 5.sınıfa veya 9.sınıfa ilk defa başlıyor ve özel gereksinimli veya üstün yetenekli bireyse okulumuzda ki sınıf rehber öğretmenle iletişime geçerek Eğitsel Değerlendirme İstek Formunu Doldurmalarını istemeliyiz.

RAM tarafından randevu verildiğinde randevu tarihi ve zamanında RAM'da öğrencimizle birlikte, T.C Kimlik Kartlarımız yanımıza da hazır bulunmalıyız. Ve raporumuz hazır olduğunda raporumuzu mutlaka RAM'dan imza karşılığında teslim almalıyız.



EĞİTİMİN TEMEL AMACI, ÇOCUKLARI KENDİ YETENEKLERİNİN BİLİNCİNE VARDIRMAKTIR.
-ERİCH FROMM



HAKKARİ REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ



İNTERNET SİTESİ

<https://hakkariram.meb.k12.tr>



E POSTA ADRESİ

225455@meb.k12.tr



X (TWITTER)

İNSTAGRAM

@RamHakkari



TELEFON NUMARASI

0438 211 31 73

HAKKARİ REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Kademe Değişiklikleri

- Kademe nedir?
- Kademe değişiklikleri ne zaman yapılır?
- Kademe değişikliğinde öğretmenler ne yapmalıdır?
- Kademe değişikliklerinde veli ne yapmalıdır?

KADEME NEDİR?

Türk eğitim sistemi 12 yıllık zorunlu kademeli eğitim olarak üç kademeye ayrılmıştır. Birinci kademe dört yıl süreli ilkököl (1. 2. 3. ve 4. sınıf), ikinci kademe dört yıl süreli ortaokul (5. 6. 7. ve 8. sınıf) ve üçüncü kademe dört yıl süreli lise (9. 10. 11. ve 12. sınıf) olarak düzenlenmiştir. Bunların dışında zorunlu olmayan fakat ihtiyaç ve isteğe bağlı olarak Erken Çocukluk Dönemi Eğitimi (0-3 yaş) ve Okul Öncesi Eğitim (3-6 yaş) Türkiye'de ki eğitim kademeleridir.



KADEME DEĞİŞİKLİKLERİ NE ZAMAN YAPILIR?

Kademe değişiklikleri, normal gelişim gösteren bireylerde her hangi bir işlem yapılmadan otomatik olarak gerçekleşirken, özel eğitim ihtiyacı olan, özsel yetenekli olan bireylerde eğer RAM (Rehberlik ve Araştırma Merkezi) tarafından raporlandırılmış ise;

- 3 yaşında,
- Okul Öncesi Eğitime başladığında,
- İlkokula başladığında (1.Sınıf),
- Ortaokula başladığında (5.Sınıf),
- Liseye başladığında (9.Sınıf), RAM tarafından kademe değişikliği yapılmalıdır.

KADEME DEĞİŞİKLİĞİNDE ÖĞRETMENLER NE YAPMALI?

Müdür;

Eğitsel Değerlendirme İstek Formaları Sınıf Rehber Öğretmen ve Rehber Öğretmen/Psikolojik Danışman tarafından doldurduktan sonra müdür onayına düşer. Ancak müdür onayladıktan sonra RAM tarafından görüntülenebilir MEBBİS üzerinden sık sık kontrollerinizi yaparak onaylarınızı zamanında vermelisiniz.



Müdür Yardımcısı;

Okulumuza yeni kayıt olan özel gereksinimli veya özel yetenekli birey olduğunda;

E-OKUL ➔ RAPORLAR ➔ ÖZEL EĞİTİM GEREKSİNİMLİ ÖĞRENCİ LİSTESİ

adımlarını takip ederek Önerilen Hizmet başlığı altında "RAM Rapor Sınıf kademesi farklıdır. RAM'a başvurunuz." ibaresi bulunan öğrencilerin sınıf öğretmenlerinin Eğitsel Değerlendirme İstek Formunu doldurmalarını istemelidir. Bu adımları her dönem başında tekrar kontrol etmelidir.

Rehber Öğretmen/Psikolojik Danışman;

Aylık olarak Özel Gereksinimli Öğrenci Listemizi idareden isteyerek kademe değişikliği olan öğrencilerin takibini yapmalı, RAM rapor bitiş tarihlerinin takibini yapmalı ve rapor bitiş zamanları geldiğinde Eğitsel Değerlendirme İstek Formlarında kendilerine ayrılan Rehber Öğretmen/Psikolojik Danışman Görüşleri kısmını detaylı olarak doldurmalıdır.



Sınıf Rehber Öğretmen;

Sınıfınızda özel gereksinimli veya özel yetenekli birey olduğunda rapor bitiş tarihlerini takip etmeli ve rapor bitiş zamanlarında RAM'a yönlendirmelidir.

Kademe değişikliği için veya öğrenci ilk defa RAM'a yönlendiriliyorsa **Eğitsel Değerlendirme İstek Formu (İLK İNCELEME)**,

Daha önce RAM tarafından tanılanmış ve aynı kademe içinde daha önce RAM tarafından incelenmişse **Eğitsel Değerlendirme İstek Formu (YENİDEN İNCELEME)** formunu doldurmalıdır.